

# بررسی کارکرد نرم افزارهای دیدگاه در دانشگاه جندی شاپور از سوی چارگون

کارشناسان چارگون، چگونگی کارکرد مجموعه نرم افزارهای دیدگاه در دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی جندی شاپور را بررسی کردند.

امین پهلوان زاده -مسئول حساب دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی جندی شاپور گفت: شرکت چارگون برای تعامل داوطلبانه با مشتریان و بررسی روالها و کارکردهای مجموعه نرم افزارهای دیدگاه در سازمانهای مشتری تلاش می کند. در این راستا با حضور در دانشگاه جندی شاپور با کاربران دیدگاه بی واسطه گفت و گو و مسائل و مشکلاتشان را بررسی کردیم.

مسئول حساب دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی جندی شاپور به حضور ۶۱۰۰ کاربر دیدگاه در این دانشگاه و مراکز و توابع آن اشاره کرد. او ادامه داد: جلساتی که با حضور کاربران و مسئولین واحدهای مختلف و همچنین حضور مدیر فناوری اطلاعات دانشگاه برگزار کردیم، برنامه ریزی برای توسعه همکاریها و ممیزی سیستمهای قبلی در دستور کار قرار گرفت.

به گفته وی، مدیران ارشد دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی جندی شاپور برای استقرار سیستم بازنشستگی دیدگاه نیز ابراز تمایل کرده اند. پهلوان زاده ادامه داد: این

دانشگاه در حال حاضر از نرم افزارهای راهکار اتوماسیون اداری، منابع انسانی، مدیریت فرآیندها، پایشگر و سرویس‌های زیرساخت دیدگاه استفاده می‌کند. او با اشاره به ثبت حدود 18000 هزار حکم پرسنلی در دیدگاه از سوی این دانشگاه خاطرنشان کرد: علاوه بر نرم افزار مکاتبات اداری دیدگاه، نرم افزارهای پرسنلی، تشکیلات سازمانی، حقوق و دستمزد و حضور و غیاب در دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی نصب و راه اندازی شده‌اند.

## نرم افزار مکاتبات اداری ماژول پایه‌ای در اتوماسیون اداری چارگون

از ایران باستان مکاتبات اداری در ساختار حکمرانی کشور ما نقش مهمی داشته است. دریافت و ارسال مکاتبات اداری در ساختار دولت مدرن گسترده‌تر شد. حتی می‌توان گفت نامه‌های اداری جایگاه بالاتری در دیوان‌سالاری ایران مدرن به دست آوردند. از این رو بسیار دیده شده که اتوماسیون اداری معادل مکاتبات اداری دانسته می‌شود.

اما باید توجه داشت که در دنیای امروز ساختار ارتباطی پیچیده‌تر سازمان‌ها، مفهوم اتوماسیون اداری را گسترش داده است. بنابراین با اینکه اتوماسیون اداری فراتر از امکانات نرم افزار مکاتبات اداری در سازمان‌ها تعریف می‌شود، همسان‌انگاری این دو مفهوم اهمیت ماژول مکاتبات اداری را روشن می‌کند.

## امکانات دبیرخانه هوشمند در اتوماسیون اداری دیدگاه

امروزه با تقریب زیادی همه سازمان‌های ایرانی از سیستم‌های نرم افزاری برای مکاتبات اداری خود استفاده می‌کنند. به بیان دیگر کارتابل نامه‌های کاغذی و در نتیجه واحدهای بایگانی فیزیکی به فراموشی سپرده شده‌اند.

انجام سیستمی مرادوات اداری در سازمان‌ها تأثیر فوق‌العاده‌ای در سرعت فرایندها داشته و موجب اجرای سریع‌تر امور سازمانی می‌شود. سرعت‌بخشی و هوشمندی فرایندها یکی از آثار مهم سیستم‌های اتوماسیون هستند. مدیریت عملیات اتوماتیک در نرم‌افزار مکاتبات اداری دیدگاه بخشی از امکانات این سیستم است. برخی دیگر از قابلیت‌های این نرم‌افزار که باعث مدیریت هوشمند فعالیت‌های دبیرخانه‌ای می‌شود به شرح زیر هستند:

- تعیین سمت کاربران و تعریف دبیرخانه‌های مستقل به صورت نامحدود
- ایجاد دفتر اندیکاتور به صورت نامحدود
- تعریف و استفاده از کدهای شناسه پارتیمان، سمت و کد سازمان خارجی، در کد اندیکاتور
- تولید شماره نامه به صورت وارونه امکان اختصاص دادن چند سمت، به یک کاربر امکان اختصاص یک سمت به چندین کاربر به صورت هم‌زمان
- ایجاد تمپلیت‌های متعدد نامه به تفکیک دبیرخانه‌ها و پارتیمان‌ها
- تعریف الگوهای مربوط به آیتم‌های مکاتباتی، به صورت سراسری و یا اختصاص آن به بیش از یک دبیرخانه و پارتیمان‌های مختلف

• امکان تعریف تمپلیت با چند امضای الکترونیکی و جلوگیری از ثبت نامه بدون امضا

چارگون