

# آغاز دوره دوم آموزش نرم افزارهای دیدگاه از اواخر خردادماه

دوره دوم آموزش نرم افزارهای دیدگاه برای کارشناسان و رابطین IT دستگاه‌های دولتی و خصوصی از بیست و پنجم خردادماه برگزار می‌شود.

به گزارش روابط عمومی چارگون، این دوره آموزشی از 25 خردادماه تا 5 تیرماه 98 با هدف آموزش چگونگی بهره‌برداری مطلوب و کیفی از مجموعه نرم افزارهای دیدگاه تدارک دیده شده است.

دومین دوره آموزشی نرم افزارهای دیدگاه در حوزه‌های مختلف [اتوماسیون اداری](#)، مدیریت منابع انسانی، لجستیک و انبارداری، **حسابداری مالی** و نگهداری سرور برگزار و به کلیه حاضران در این کلاس‌ها گواهینامه پایان دوره، ارائه خواهد شد. بنابر این گزارش، مرکز مشاوره و آموزش چارگون به عنوان مجری برگزاری این دوره‌های آموزشی تلاش می‌کند تا با ارائه خدمات آموزشی متفاوت به کاربران، ضمن ارتقای سطح رضایت‌مندی مشتریان به پویایی و بهره‌وری بیشتر سازمانی آنها کمک کند.

از اهداف این دوره‌های آموزشی می‌توان به ارتقای سطح کمی و کیفی بهره‌برداری سازمان‌های مشتری و آشنایی ایشان با قابلیت‌های بهبود یافته نرم افزارهای دیدگاه، اشاره کرد.

کارشناسان و رابطین IT دستگاه‌های دولتی و شرکت‌های خصوصی بهره‌بردار دیدگاه از جمله شرکت‌کنندگان این دوره‌ها هستند.

گفتنی است؛ تمامی دوره‌های واحد آموزش شرکت چارگون از این پس در محل موسسه فراتر از دانش واقع در خیابان کارگر شمالی، بالاتر از چهار راه فاطمی، کوچه دیدگاه، پلاک 26، طبقه 3، برگزار می‌شوند.

### برنامه آموزشی مجموعه نرم‌افزاری دیدگاه

توضیحات	زمان	تاریخ	موضوع	حوزه
	09:00 الی 12:00		دوره آموزشی اموال، محاسبه استهلاك و گزارش‌های ریالی استهلاك	لجستیک
کارشناسان	09:00 الی 12:00	1398/03/25	<u>نرم‌افزار آموزش</u>	منابع انسانی
	13:00 الی 16:00		نرم افزار رفاهی / بیمه	
کارشناسان	09:00 الی 12:00		مکاتبات (دیدگاه 4)	
راهبر	13:00 الی 6:010	1398/03/26	دوره آموزش گروه‌های دسترسی کارمندی و کاربری	اتوماسیون اداری
کارشناسان	09:00 الی 12:00		آموزش کاربردی <u>نرم‌افزار</u> <u>حقوق و دستمزد</u>	منابع انسانی
	13:00 الی 16:00	1398/03/27	دوره آموزشی مقدماتی حضور و غیاب	

منابع انسانی	دوره آموزشی پیشرفته پرسنلی	1398/03/28	09:00 الی 12:00	راهبر
اتوماسیون اداری	مکاتبات (دیدگاه 5)		13:00 الی 16:00	کارشناسان
حسابداری مالی	فرآیند بستن و افتتاح حساب و صورت مغایرت	1398/03/29	09:00 الی 14:00	راهبر
منابع انسانی	دوره آموزشی کاربردی نرم افزار پرسنلی		13:00 الی 16:00	کارشناسان
لجستیک	دوره آموزشی نظام نوین اموال دولتی، محاسبه استهلاک و گزارش اموال رسیده و آرشیو گزارشها	1398/04/01	09:00 الی 12:00	کارشناسان
منابع انسانی	دوره آموزشی کاربردی نرم افزار حقوق و دستمزد		13:00 الی 16:00	
اتوماسیون اداری	دوره آموزش تنظیمات عمومی مکاتبات		09:00 الی 12:00	
حسابداری مالی	گزارش گیری سیستم حسابداری و <u>بودجه ریزی و اعتبارات</u>	1398/04/02	09:00 الی 14:00	راهبر
اتوماسیون اداری	مرکز مدیریت اتوماسیون اداری		13:00 الی 16:00	
منابع انسانی	دوره آموزشی پیشرفته حضور و غیاب	1398/04/03	09:00 الی 12:00	راهبر
لجستیک	آموزش انبار و حسابداری انبار و خرید تدارکات		13:00 الی 16:00	کارشناسان
اتوماسیون اداری	مرکز مدیریت اتوماسیون اداری	1398/04/04	09:00 الی 14:00	راهبر
اتوماسیون اداری	طراحی الگوی نامه و امضا		14:00 الی 16:00	

نگهداری سرور	دوره راهبری فنی سرور	09:00 الی	راهبر
		12:00	
منابع انسانی	آموزش فیچر شیفی	13:00 الی	کارشناسان
	حضور و غیاب	16:00	

1398/04/05

چارگون