

تقویم آموزش سیستم‌های دیدگاه در دوره پنجم اعلام شد

دوره پنجم آموزش سیستم‌های دیدگاه برای کارشناسان و رابطین IT دستگاه‌های دولتی و خصوصی از هفتم مهرماه ۹۸ برگزار می‌شود.

به گزارش روابط عمومی چارگون، این دوره آموزشی از ششم تا هفدهم مهرماه 98 با هدف آموزش چگونگی بهره‌برداری مطلوب و کیفی از مجموعه نرم‌افزارهای دیدگاه تدارک دیده شده است.

آموزش سیستم‌های دیدگاه در حوزه‌های مختلف اتوماسیون اداری، مدیریت منابع انسانی، لجستیک و انبارداری، حسابداری مالی و نگهداری سرور برگزار و به کلیه حاضران در این کلاس‌ها گواهینامه پایان دوره، ارائه خواهد شد.

بنابر این گزارش، مرکز مشاوره و آموزش چارگون به عنوان مجری برگزاری این دوره‌های آموزشی تلاش می‌کند تا با ارائه خدمات آموزشی متفاوت به کاربران، ضمن ارتقای سطح رضایت‌مندی مشتریان به پویایی و بهره‌وری بیشتر سازمانی آنها کمک کند.

از اهداف آموزش نرم‌افزارهای دیدگاه می‌توان به ارتقای سطح کمی و کیفی بهره‌برداری سازمان‌های مشتری و آشنایی ایشان با قابلیت‌های بهبود یافته نرم‌افزارهای دیدگاه، اشاره کرد.

کارشناسان و رابطین IT دستگاه‌های دولتی و شرکت‌های خصوصی بهره‌بردار دیدگاه از جمله شرکت‌کنندگان این دوره‌ها هستند.

گفتنی است؛ تمامی دوره‌های واحد آموزش شرکت چارگون از این پس در محل موسسه فراتر از دانش واقع در خیابان کارگر شمالی، بالاتر از چهار راه فاطمی، کوچه دیدگاه، پلاک ۲۶، طبقه ۳، برگزار می‌شوند.

برنامه آموزشی مجموعه نرم‌افزاری دیدگاه

توضیحات	زمان	تاریخ	موضوع	حوزه
کارشناسان	09:00 الی 12:00	۱۳۹۸/۷/۶	آموزش کارشناسان اتوماسیون داری (دیدگاه 5)	اتوماسیون
	13:00 الی 16:00		آموزش دسترسی‌های کارمندی و کاربری اتوماسیون اداری	اداری
کارشناسان	09:00 الی 12:00	۱۳۹۸/۷/۷	آموزش کارشناسان اتوماسیون اداری (دیدگاه 4)	اتوماسیون اداری
	13:00 الی 16:00		آموزش مسئولین ثبت (دیدگاه 5)	
راهبر	09:00 الی 13:00	۱۳۹۸/۷/۸	آموزش مرکز مدیریت اتوماسیون اداری	اتوماسیون
	13:00 الی 16:00		آموزش مسئولین ثبت (دیدگاه 4) اداری	اداری
کارشناسان	09:00 الی 12:00	۱۳۹۸/۷/۹	نیازسنجی سازمانی و کارکنان و مدیران/ برنامه ریزی و اجرای آموزشی	منابع انسانی
	13:00 الی 16:00		دوره آموزشی کاربری نرم افزار پرسنلی	

منابع انسانی	دوره آموزشی مقدماتی حضور و غیاب	۱۳۹۸/۷/۱۰	09:00 الی 12:00	
مدیریت	آموزش استفاده از متد درج پیشنویس در نرم افزار مکاتبات فرآیند	۱۳۹۸/۷/۱۰	09:00 الی 12:00	راهبر
منابع انسانی	بررسی و رفع جابه جایی در نسخه چاپی (پیشرفته پرسنلی)	۱۳۹۸/۷/۱۳	09:00 الی 12:00	راهبر
منابع انسانی	دوره آموزشی کاربردی نرم افزار حقوق و دستمزد		13:00 الی 16:00	کارشناسان
منابع انسانی	دسترسی های مرکز مدیریت / کانتور اطلاعات مرخصی و شرایط کاری فردی (پیشرفته حضور و غیاب)	۱۳۹۸/۷/۱۴	09:00 الی 12:00	راهبر
لجستیک	آموزش انبار و حسابداری انبار و خرید و تدارکات و امکانات جدید		13:00 الی 16:00	
منابع انسانی	کارگاه دیسکت دارایی (درخواست وجه) (پیشرفته حقوق و دستمزد)		09:00 الی 12:00	راهبر
مالی	کارگاه سند تعدیلات پایان دوره متمم	۱۳۹۸/۷/۱۵		
لجستیک	آموزش مدیریت اموال و امکانات جدید		13:00 الی 16:00	کارشناسان
منابع انسانی	آموزش فیچر شیفتی حضور و غیاب		09:00 الی 12:00	
مالی	کارگاه معرفی مالی به مشتریان (ارتباط سیستم قراردادها و اعتبارات)	۱۳۹۸/۷/۱۶	9:00 الی 12:00	راهبر

منابع انسانی

آموزش نرم افزار بیمه

کارشناسان 9:00 الی 12:00

نگهداری

دوره راهبری فنی سرور

راهبر 9:00 الی 12:00

سرور

۱۳۹۸/۷/۱۷

چارگون